



**I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
" M O N T O R I O - C R O G N A L E T O "**

VIA S. GIUSTA, 4 MONTORIO AL VOMANO - TERAMO

Tel. 0861592746 Fax 0861592747

Fondi strutturali – P.O.N. "per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Avviso pubblico AOODGEFID/4294 del 27.04.2017

Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-AB-2019-71

"AGORA"

Codice CUP H98H17000330007

Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
Dott.ssa Luigina CATUCCI
c/o Istituto comprensivo Montorio-Crognaleto
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: Individuazione e conferimento incarico al DSGA per la **GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE** nell'ambito del PON Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. n°4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione.

Progetto "AGORA" - Codice identificativo progetto: **10.1.1A-FSEPON-AB-2019-71**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 MARZO 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'avviso pubblico prot. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione;

VISTO il progetto "AGORA" - Codice 10.1.1A-FSEPON-AB-2019-71" presentato dall'istituto;

VISTA l'autorizzazione del progetto (prot. n. AOODGEFID-1399 del 27/01/2020) a valere Avviso pubblico n°4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione;

VISTO il proprio atto prot. n. 3478 del 26/05/2020 di formale assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto Codice 10.1.1A-FSEPON-AB-2019-71;

VERIFICATA che il progetto dovrà essere realizzato e chiuso mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 31/08/2022;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

VISTO il manuale per la documentazione della selezione del personale trasmesso con nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0000487 del 24-01-2018;

VISTE le indicazioni MIUR per la realizzazione degli interventi;



I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
" M O N T O R I O - C R O G N A L E T O "

VIA S. GIUSTA, 4 MONTORIO AL VOMANO - TERAMO

Tel. 0861592746 Fax 0861592747

Fondi strutturali – P.O.N. "per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Avviso pubblico AODGEGFID/4294 del 27.04.2017

Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-AB-2019-71

"AGORA"

Codice CUP H98H17000330007

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi a favore del personale scolastico coinvolto a vario titolo nella realizzazione del progetto;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di Gestione amministrativa del progetto;

RITENUTO che la figura del D.S.G.A. possa attendere a tale funzione;

INDIVIDUA E INCARICA

la Dott.ssa Luigina Catucci nata a -----, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto "AGORA" - Codice 10.1.1A-FSEPON-AB-2019-71".

Art. 1

Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- ✓ tutti gli atti amministrativo-contabili;
- ✓ tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- ✓ tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- ✓ l'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 40 del D.l. 129/2018;
- ✓ la predisposizione dei contratti da stipulare;
- ✓ la registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative).
- ✓ l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

Art. 2

Per le prestazioni lavorative oggetto del presente incarico al Direttore SGA verrà riconosciuto un numero di ore pari a **50**, per un importo orario lordo stato di euro **24,55** (secondo quanto stabilito nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL relativo al personale del Comparto Scuola 2006). Il compenso totale spettante pari a **€ 1.227,50** sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalle vigenti disposizioni di legge e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta.

La liquidazione del compenso, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento, viene assunto all'Aggregato P02/16 del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2021.

Nulla è dovuto dall'Amministrazione alla S.V. nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro trenta giorni dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Art. 3

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del presente provvedimento e si concluderà il 30/09/2022 o comunque fino al termine del progetto se eventualmente prorogato.



I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
" M O N T O R I O - C R O G N A L E T O "

VIA S. GIUSTA, 4 MONTORIO AL VOMANO - TERAMO

Tel. 0861592746 Fax 0861592747

Fondi strutturali – P.O.N. "per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Avviso pubblico **AODGEFID/4294 del 27.04.2017**

Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-AB-2019-71

"AGORA"

Codice CUP H98H17000330007

Art. 4

L'incaricato dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy del committente ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e di acconsentire al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente accordo.

Art. 5

Il presente rapporto di collaborazione sarà regolato, per quanto non previsto espressamente dalla presente lettera, dagli artt.2222 e segg. del C.C., nonché dalle normative fiscali, previdenziale ed assicurativa vigenti. Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Montorio-Crognaleto. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 n. 33 il Responsabile per la Trasparenza è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Art. 6

Il presente incarico è pubblicato all'Albo della Scuola e sul sito www.icmontoriocrognaleto.edu.it; nella Sezione Amministrazione Trasparente saranno pubblicati i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 n. 33 per quanto oggetto del presente disposto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Eleonora MAGNO

Firma per accettazione

Luigina CATUCCI