



I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
" M O N T O R I O - C R O G N A L E T O "

VIA S. GIUSTA, 4 MONTORIO AL VOMANO - TERAMO

Tel. 0861592746 Fax 0861592747

Fondi strutturali – P.O.N. "per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Avviso pubblico AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021

Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-8

"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Codice CUP: H99J21007410006

ISTITUTO COMPrensivo STATALE
"MONTORIO-CROGNALETO"
A00SEGRE000
Prot. 0001615 del 31/01/2022
VII (Uscita)

Ai componenti della commissione

Luigina Catucci

Giovanna Furia

SEDE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 MARZO 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, relativo alle risorse aggiuntive ed alle modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU), nell'ambito del Programma operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);

VISTO l'avviso pubblico AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTO il progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Codice 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-8" presentato dall'istituto;

VISTA la nota di autorizzazione del progetto (prot. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021) a valere sull'avviso pubblico AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale - "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTO il proprio atto prot. n. 12570 dell'11/11/2021 di formale assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto **Codice 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-8**;

VISTA la nomina a RUP prot. n° 12637 del 12/11/2021;



I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
" M O N T O R I O - C R O G N A L E T O "

VIA S. GIUSTA, 4 MONTORIO AL VOMANO - TERAMO

Tel. 0861592746 Fax 0861592747

Fondi strutturali – P.O.N. “per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

Avviso pubblico AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021

Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-8

“Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Codice CUP: H99J21007410006

VISTA la determina a contrarre prot. 1075 del 22/01/2022 per l’affidamento al personale interno di servizi di progettazione e collaudo;

VISTO l’avviso di selezione di personale interno cui conferire incarico di progettista e collaudatore per il progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” prot. n°1078 del 22.01.2022;

RILEVATO che il termine per la presentazione delle candidature è scaduto il 29/01/2022, alle ore 12.00, e che pertanto può procedersi alla nomina della Commissione giudicatrice;

VISTO l’elenco dei partecipanti predisposto dal dirigente scolastico prot. n. 1607 del 31/01/2022;

CONSIDERATO che per la realizzazione del Piano Integrato d’Istituto FESR “Ambienti per l’Apprendimento” è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo di laboratori e di attrezzature di supporto alla didattica;

TENUTO CONTO delle specifiche competenze possedute dalle persone designate;

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

La Commissione per la valutazione delle istanze pervenute è così composta:

- Eleonora Magno, Dirigente Scolastico, che assumerà le funzioni di Presidente della commissione;
- Giovanna Furia, docente, in qualità di componente;
- Luigina Catucci, Direttore SGA, che assumerà le funzioni di Segretario della Commissione.

Art. 3

I compiti attribuiti alla commissione sono i seguenti:

1. verifica della corretta presentazione delle istanze secondo le modalità previste dall’avviso;
2. valutazione delle istanze pervenute secondo i parametri riportati nell’avviso;
3. predisposizione degli elenchi del personale in possesso dei requisiti richiesti.

Art. 4

La commissione rimane in carica sino al termine delle attività sopra descritte.

La commissione è convocata presso i locali della Scuola Primaria dell’Istituto Comprensivo per il giorno **01/02/2022** alle ore **11,20**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Eleonora MAGNO

FIRMA PER ACCETTAZIONE

